Assistenza finanziaria per la pastorale giovanile da parte della Chiesa cattolica dei Grigioni

**Richiesta**

|  |
| --- |
| **Richiedente[[1]](#endnote-1)**Segnare con crocetta ed aggiungere relative informazioni |
| [ ]  Parrocchia      [ ]  Comune parrocchiale      [ ]  Unità pastorale      [ ]  Pastorale giovanile      [ ]  Comune politico      [ ]  Associazione ecclesiale giovanile      [ ]  Gruppo di lavoro       |
| **Contatto** |
| cognome/nome |       |
| indirizzo |       |
| NPA, località |       |
| e-mail |       |
| telefono |       |
| **Richiesta di sostegno per …[[2]](#endnote-2)** Segnare con crocetta e aggiungere relative informazioni |
| [ ]  il progetto      [ ]  il centro per la pastorale giovanile       | anno       | [ ]  in collaborazione[[3]](#endnote-3) con       |
| **Impiegato/a (agente nella pastorale giovanile)** |
| [ ]  corrisponde a contatto | percentuale d’impiego       |
| cognome/nome |       |
| indirizzo |       |
| NPA, località |       |
| e-mail |       |
| telefono |       |
| percentuale d’impiego |       |
| **Obbiettivi del progetto/del centro per la pastorale giovanile** |
|                           |
| **Scopo/finalità dell’iniziativa**Gli **obiettivi del progetto/del centro di pastorale giovanile** devono perseguire minimo due dei seguenti scopi |
| [ ]  Celebrazione della fede cristiana/cattolica, promozione di una cultura dell’accoglienza, commemorazione di eventi pubblici, ecc.[ ]  Confronto con il messaggio e con i valori cristiani e dialogo con altre religioni e con il pensiero laico[ ]  Promozione della partecipazione e dell'inclusione nei processi decisionali dei giovani a livello locale, regionale e cantonale della Chiesa cattolica dei Grigioni[ ]  Promozione del senso di appartenenza e delle competenze sociali, così come della vita solidale in comunione con le altre persone[ ]  Sostegno ai giovani affinché diventino protagonisti e soggetti attivi nella società e promozione delle loro possibilità di espressione anche a livello decisionale[ ]  Progetti ponte fra generazioni e discipline; attività interculturali in condivisione con modi di vita e di pensiero diversi[ ]  Accompagnamento dei giovani nei loro processi si sviluppo, di vita e di lavoro[ ]  Progetti con ragazzi e ragazze meno fortunati e progetti a favore della protezione del creato |
| **Destinatari/Gruppi target** |
|                 |
| **Descrizione sintetica del progetto/del centro per la pastorale giovanile**5 – 10 frasi |
|       |
| **Raccolta di fondi[[4]](#endnote-4)**Eventuali contributi di terzi devono essere indicati nel budget previsto |
| [ ]  risorse proprie (a. es., fondi del progetto oppure della pastorale giovanile)[ ]  Parrocchia/e[ ]  Comune/i parrocchiale/i[ ]  Comune/i politico/ci[ ]  quote dei partecipanti[ ]  sponsorizzazioni[ ]  fondazioni benefiche[ ]  altro       |
| **Richiesta di finanziamento inoltrata[[5]](#endnote-5)** |
|       |
| **Allegati[[6]](#endnote-6)**Si prega di includere in ogni caso, il preventivo del progetto e la sua descrizione, e, nel caso di un centro per la pastorale giovanile, vanno indicate le sue strategie e caratteristiche ecclesiali.  |
| [ ]  descrizione completa del progetto[ ]  caratteristiche e finalità ecclesiali del centro per la pastorale giovanile[ ]  preventivo del progetto[ ]  altro       |
| firma/timbro: *richiedente*firma/timbro: *Parrocchia/Comune parrocchiale*luogo:       | data: 13. Mai 2020 |

La richiesta (**preferibilmente in formato digitale** per e-mail) va inviata a: claude.bachmann@gr.kath.ch o per posta: Claude Bachmann, Fachbereich Kirchliche Jugendarbeit, Welschdörfli 2, 7000 Coira, 081 254 36 05

|  |
| --- |
| Esaminato dal settore specialistico per la pastorale giovanile e trasmesso con una lettera di accompagnamento in data       alla commissione di amministrazione. Claude BachmannFachbereich Kirchliche Jugendarbeit |

|  |
| --- |
| La commissione di amministrazione durante la seduta del       ha esaminatoe [ ]  accettato / [ ]  rifiutato.Filip DoschCommissione di amministrazione |

stato: 1° gennaio 2020

1. Di decisiva importanza per il sostegno finanziario di un’iniziativa, di un progetto oppure di un centro per la pastorale giovanile non è in primo luogo il/la richiedente, ma sono gli obbiettivi e gli scopi prefissati del il progetto oppure il centro per la pastorale giovanile.

Ogni richiesta deve essere visionata da una Parrocchia o da un Comune parrocchiale. [↑](#endnote-ref-1)
2. Le richieste tese a finanziare parzialmente un centro di pastorale giovanile devono dimostrare che lo stesso si occupa principalmente dell'attività ecclesiale con/per i giovani. Possono trattarsi di iniziative progetti specifici nel campo della pastorale giovanile; in alternativa il centro stesso deve focalizzare tutta la sua attività durante l'anno verso uno scopo ben definito e perseguirlo in modo mirato. [↑](#endnote-ref-2)
3. In conformità con il documento programmatico «Jugend.gr/evang.-ref. Landeskirche GR/kath. Landeskirche GR: Kinder- und Jugendförderung in gemeinsamer Verantwortung kirchlicher und kommunaler Institutionen. Grundlagenpapier für Entscheidungsgremien im Kanton Graubünden, Chur 2018.» [↑](#endnote-ref-3)
4. Il sostegno finanziario della Chiesa cattolica dei Grigioni va sempre inteso come contributo parziale. A seconda delle possibilità, il/la richiedente deve dimostrare di poter attingere a dei fondi propri oppure a dei contributi da parte di terzi. [↑](#endnote-ref-4)
5. Per ogni progetto o per un centro di pastorale giovanile è possibile una sola richiesta di sostegno finanziario nel corso di un periodo di bilancio della Chiesa cattolica dei Grigioni (da luglio a giugno). Inoltre, la valutazione terrà in considerazione anche se i costi siano proporzionali alle dimensioni del progetto o attività.

Nessun richiedete può arrogarsi il diritto a priori di ricevere un finanziamento.

Il/la richiedente che abbia beneficiato del sostegno finanziario, è tenuto a presentare, entro sei mesi dalla fine del progetto/dell'attività del centro di pastorale giovanile, un rapporto del progetto o dell’attività conclusi, al settore specialistico per le attività giovanili. [↑](#endnote-ref-5)
6. In mancanza di parte dei requisiti/documenti necessari, la richiesta sarà differita fino alla presentazione di tutti i documenti mancanti. [↑](#endnote-ref-6)